



**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ
БАГАЕВ МОВСАР АБУ-БАШИРОВИЧ
(ИП Багаев М. А-Б.)**

СОГЛАСОВАНО
на заседании
Родительского комитета
Протокол № 1
от «31» августа 2026 г.

РАССМОТРЕНО
на заседании
Педагогического совета
Протокол № 1
от «31» августа 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Индивидуальный
предприниматель
БАГАЕВ МОВСАР АБУ-БАШИРОВИЧ М. А-Б. Багаев
от «31» августа 2026 г.

**ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ
перевода, отчисления воспитанников по образовательным программам
дошкольного образования и дополнительным общеобразовательным
программам**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок и основания перевода, отчисления воспитанников по образовательным программам дошкольного образования и дополнительным общеобразовательным программам (далее — Порядок) регламентирует основания и процедуру перевода, а также отчисления воспитанников (обучающихся) у Индивидуального предпринимателя Багаева Мовсара Абу-Башировича (далее — ИП Багаев М. А-Б.).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статьи 30, 61, 62);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.12.2024 № 862 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

- Положением об ИП Багаев М. А-Б.

1.3. В соответствии со статьями 2, 21 и 32 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» ИП Багаев М. А-Б. при осуществлении образовательной деятельности приравнивается к организациям, осуществляющим обучение.

1.4. Настоящий Порядок обязателен для исполнения ИП Багаевым М. А-Б., педагогическими работниками, а также родителями (законными представителями) воспитанников.

2. Порядок и основания перевода воспитанников

2.1. Перевод воспитанников может осуществляться:

- внутри образовательной структуры ИП Багаева М. А-Б. (из одной возрастной дошкольной группы в другую, в группу иной направленности, либо с одной дополнительной общеобразовательной программы на другую);

- в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (в соответствии с Приказом Минпросвещения России от 09.12.2024 № 862).

2.2. Основаниями для перевода воспитанника внутри образовательной структуры ИП Багаева М. А-Б. являются:

- достижение воспитанником определенного возраста по окончании учебного года (ежегодный плановый перевод в следующую возрастную группу дошкольного образования, оформляемый приказом до 1 сентября);

- письменное заявление родителей (законных представителей) о переводе в группу с иным режимом пребывания детей;

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) и письменное заявление родителей (законных представителей) о переводе в группу компенсирующей или комбинированной направленности для обучения по адаптированной программе;

- письменное заявление родителей (законных представителей) об изменении направленности или переходе на иную дополнительную общеобразовательную программу.

2.3. В соответствии с Приказом Минпросвещения России от 09.12.2024 № 862 перевод воспитанника в другую организацию осуществляется:

а) по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника;

б) в случае прекращения деятельности исходной организации (ИП Багаева М. А-Б.), аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (при наличии);

в) в случае приостановления действия лицензии.

2.4. В случае перевода по инициативе родителей (законных представителей) они самостоятельно осуществляют выбор принимающей организации и подают на имя ИП Багаева М. А-Б. письменное заявление об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию.

2.5. В заявлении родителей (законных представителей) об отчислении в порядке перевода в соответствии с Приказом № 862 указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника;
- дата рождения воспитанника;
- направленность группы;
- наименование принимающей организации (в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации).

2.6. На основании заявления родителей (законных представителей) об отчислении в порядке перевода ИП Багаев М. А-Б. в трехдневный срок издает приказ об отчислении воспитанника в порядке перевода. Договор об образовании расторгается.

2.7. ИП Багаев М. А-Б. выдает родителям (законным представителям) личное дело воспитанника. Принимающая организация при зачислении воспитанника в течение 2 (двух) рабочих дней со дня издания приказа письменно уведомляет ИП Багаева М. А-Б. о номере и дате распорядительного акта о зачислении.

3. Порядок и основания отчисления воспитанников

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из дошкольной группы или объединения дополнительного образования.

3.2. Воспитанник может быть отчислен по следующим основаниям:

1) в связи с получением образования (завершением освоения образовательной программы дошкольного образования или дополнительной общеобразовательной программы);

2) досрочно по основаниям, установленным пунктом 3.3 настоящего Порядка.

3.3. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно:

а) по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника (в том числе в порядке перевода в другую организацию, при переезде либо по семейным обстоятельствам);

б) по инициативе ИП Багаева М. А-Б. в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг в соответствии с условиями договора об образовании, либо в случае невозможности надлежащего исполнения обязательств вследствие действий (бездействия) родителей (законных представителей) воспитанника;

в) по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в том числе в случае прекращения физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя.

3.4. Применение мер дисциплинарного взыскания (включая отчисление) к воспитанникам, осваивающим программы дошкольного образования и дополнительные общеобразовательные программы для детей, не допускается в соответствии с частью 5 статьи 43 Федерального закона № 273-ФЗ.

3.5. Досрочное отчисление по инициативе родителей (законных представителей) оформляется на основании их письменного заявления, подаваемого на имя ИП Багаева М. А-Б.

3.6. Отчисление воспитанника оформляется распорядительным актом — приказом ИП Багаева М. А-Б. с указанием основания и даты отчисления.

3.7. Договор об образовании расторгается со дня издания приказа об отчислении либо с даты, указанной в приказе. Права и обязанности сторон прекращаются с момента издания приказа.

3.8. При отчислении воспитанника родителям (законным представителям) выдаются оригиналы ранее представленных документов (при наличии), личное дело ребенка, а также производятся окончательные финансовые расчеты в соответствии с условиями заключенного договора.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящий Порядок вступает в силу с даты его утверждения ИП Багаевым М. А-Б. и действует бессрочно до принятия нового локального нормативного акта или его отмены.

4.2. Изменения и дополнения в настоящий Порядок рассматриваются на заседании Педагогического совета, согласовываются с Родительским комитетом и утверждаются ИП Багаевым М. А-Б.

4.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Порядком, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании и Положением об ИП Багаев М. А-Б.